

Prohlášení o zpracování osobních údajů

Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a poučení subjektů údajů (GDPR)

I. Správce osobních údajů

Psychiatrická ambulance KAMIRADA s.r.o.

Raduňská 153/4b, 74706 Opava
IČO: 02577313 (správce)

Kontakt na pověřence ochrany osobních údajů:

Ivan Drábek, gdpr@kamirada.eu

tímto, v souladu s čl. 12 GDPR, informuje o zpracování osobních údajů a o právech subjektů údajů.

II. Rozsah zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo které správce shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy v rozsahu nezbytně nutném pro splnění účelu, pro který jsou osobní údaje zpracovávány.

III. Zdroje osobních údajů

Osobní údaje jsou správcem získávány zejména následujícím způsobem:

- a) od subjektů údajů zejména v rámci registrace, v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb a vedením zdravotnické

- b) dokumentace (formou ústní, písemnou, e-mailu, telefonicky, kontaktní formuláře)
- b) jiným způsobem, zejména z veřejně přístupných rejstříků, seznamů a evidencí (např. obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, katastr nemovitostí apod.)
- c) z obchodních vztahů, vztahů spolupracujících subjektů na základě smluvních vztahů apod.

IV. Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování

Správce o subjektu údajů zpracovává zejména tyto osobní údaje, které jsou nezbytné pro výkon povinností správce:

- d) adresní a identifikační údaje, sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů (např. jméno, příjmení, titul, rodné číslo, datum narození, adresa trvalého pobytu, IČO, DIČ) a údaje umožňující kontakt se subjektem údajů (např. kontaktní adresa, číslo telefonu, číslo faxu, e-mailová adresa a jiné obdobné informace)
- e) popisné údaje
- f) další údaje nezbytné pro plnění smluvních vztahů
- g) údaje poskytnuté nad rámec příslušných zákonů, zpracováváné v rámci uděleného souhlasu ze strany subjektu údajů (zpracování fotografií, použití osobních údajů v rámci personální agendy aj.)
- h) osobní údaje zpracováváné v rámci poskytování zdravotních služeb

V. Kategorie příjemců osobních údajů

Subjektem údajů může být fyzická či právnická osoba, a to zejména:

- i) pacient
- j) klient správce
- k) zaměstnanec správce
- l) uchazeč o zaměstnání
- m) dodavatel služby

- n) jiná osoba, která je ve smluvním vztahu ke správci
- o) osoby s oprávněním přístupu do zdravotnické dokumentace apod.

Správce údajů je oprávněn poskytovat osobní údaje zejména těmto příjemcům:

- p) zdravotním pojišťovnám
- q) komerčním pojišťovnám v rámci uděleného souhlasu ze strany subjektu údajů
- r) poskytovatelům zdravotních a sociálních služeb
- s) pacientům
- t) veřejným ústavům
- u) orgánům státní moci a jiným orgánům v rámci plnění zákonných povinností, stanovených příslušnými právními předpisy
- v) osobám ve smluvním vztahu
- w) dalším příjemcům (např. předání osobních údajů do zahraničí – státy EU)

VI. Účel zpracování osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje zejména z následujících důvodů:

- x) za účelem, obsaženým v rámci souhlasu subjektu údajů
- y) konkrétní účel je specifikován podle povahy a rozsahu předávání v příslušném textu souhlasu, se kterým je subjekt údajů seznámen
- z) v rámci obchodních vztahů a jednání o smluvním vztahu, plnění smlouvy
- aa) účelem zpracování osobních údajů je adekvátní plnění předmětu smlouvy a spolupráce se smluvní stranou, jedná se zejména o e-mailové adresy, jména a příjmení kontaktních osob
- bb) za účelem ochrany práv správce, příjemce nebo jiných dotčených osob (např. soudní spory, záznamy kamerového systému pro ochranu majetku správce)

- cc) za účelem archivace na základě zákona a vnitřních předpisů správce, či příslušných právních norem
- dd) za účelem vedení personální agendy
- ee) uzavření pracovněprávního vztahu, vedení personálního spisu, podání daňového přiznání
- ff) v rámci jednání před orgány státní správy
- gg) za účelem plnění zákonných povinností ze strany správce
- hh) za účelem ochrany životně důležitých zájmů subjektu údajů

VII. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů

Zpracování osobních údajů provádí správce. Zpracování je prováděno jednotlivými pověřenými a proškolenými zaměstnanci správce. Ke zpracování dochází prostřednictvím výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů. Za tímto účelem přijal správce technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

VIII. Doba zpracování osobních údajů

V souladu se lhůtami, uvedenými v příslušných právních předpisech, příslušných smlouvách, ve spisovém a skartačním řádu správce. Jde o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností, plynoucích jak ze závazkového vztahu, tak i z příslušných právních předpisů a dále po dobu udělení souhlasu o zpracování osobních údajů.

IX. Poučení

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem

stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů.

V souladu se čl. 6 odst. 1 GDPR je zpracování osobních údajů zákonné pokud:

- a) subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů
- b) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů
- c) zpracování je nezbytné pro splnění zákonných povinností, která se na správce vztahují
- d) zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby
- e) zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce
- f) zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů

X. Práva subjektů údajů

- 1) V souladu s čl. 12 a násl. GDPR informuje správce na žádost subjektu údajů o právu na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím:
 - účelu zpracování
 - kategorii dotčených osobních údajů
 - příjemce nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny
 - plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy
 - veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů

- pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování
 - záměru správce, jak a za jakým účelem budou osobní údaje předávány
- 2) Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:
 - požádat správce o vysvětlení
 - požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav, zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo vymazání osobních údajů
 - je-li žádost subjektu údajů podle odstavce 1 shledána oprávněnou, správce odstraní neprodleně závadný stav
 - nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů podle odstavce 1, má subjekt údajů právo obrátit se přímo na dozorový úřad, tedy Úřad na ochranu osobních údajů
 - správce si vyhrazuje možnost, označit požadavek subjektu za neoprávněný, pokud tento splňuje některý z atributů neoprávněnosti či nepřiměřenosti dle ustanovení GDPR, zejména pokud je tento nepřiměřeně opakovaný a jeví znaky účelnosti nebo šikany správce dle definice v interních směrnících správce.

V Opavě, dne 26. května 2018.

MUDr. Kateřina Drábková

Psychiatrická ambulance KAMIRADA s.r.o.